

**2026年度留学生受入れ促進プログラム(特別枠「留学生就職促進教育プログラム」)  
文部科学省外国人留学生学習奨励費受給者(12か月)および  
2026年度高度外国人材育成課程履修支援制度受給者(12か月)の推薦について**

1. 概要

東京大学「国際高度人材キャリア開発プログラム(留学生就職促進教育プログラム)」([cdips.t.u-tokyo.ac.jp](http://cdips.t.u-tokyo.ac.jp))では、ビジネス日本語教育、キャリア教育、インターンシップなどを通じて、優秀な留学生が高度外国人材として日本に定着するためのキャリア支援を行うことを目的としており、教育プログラムの提供のほか、オンデマンド教材の提供、OB・OG講話会の開催などを行っている。

今回、日本での就業を希望し、本プログラムに登録し、参加している優秀な私費外国人留学生に対して、学習奨励費(文部科学省外国人留学生学習奨励費)または履修支援金(高度外国人材育成課程履修支援金)を支給する。

2. 対象者

本学の大学院に正規生として在籍し、日本での就業を目指す私費外国人留学生で、国際高度人材キャリア開発プログラム(留学生就職促進プログラム)(ビジネス日本語教育、キャリア教育、インターンシップ)に登録のうえ参加する者。また、工学系研究科日本語教室の中上級日本語科目を修了または現在受講中(注1)であること、かつ学習奨励費の資格要件を満たす外国人留学生。休学中・留学中の者は含めない。

※国際高度人材キャリア開発プログラム参加方法

プログラム登録ホームページ:<https://www.cdips.t.u-tokyo.ac.jp/application.html>

3. 募集人数:

「JASSO 学習奨励費 留学生就職促進教育プログラム」10名(全学)月額 48,000 円

「JASSO 高度外国人材育成課程履修支援制度」9名(全学)月額 20,000 円

4. 条件

① 「2026年度留学生受入れ促進プログラム募集要項」の「応募者及び受給者の条件」等を満たすこと。

② 本学の大学院に正規生として在籍している日本での就業を目指す私費外国人留学生であること。

③ 工学系研究科日本語教室の中上級日本語科目を修了または現在受講中の者。(注1)

④ 国際高度人材キャリア開発プログラムに登録し、プログラムに参加すること。

注:2026年度にプログラム参加が確認できない学生は遡って奨学金を返納することになります。

⑤ 2026年度留学生受入れ促進プログラム「留学生就職促進教育プログラム」以外の特別枠等(日本留学海外ネットワーク機能強化事業等)の候補者(被推薦者)でない者。

高度外国人材育成課程履修支援金との併給はできません。

⑥ 原則、毎月在籍確認に来ることを確約できること。

⑦ 候補者(被推薦者)は、2026年4月27日(月)、4月29日(火)、30日(木)(9:00-11:30、13:00-16:00)のいずれかおよび2026年5月1日(金)、5月7日(木)(9:00-11:30、13:00-16:00)のいずれかに工学部2号館203室に直接出向いて、4月分および5月分の在籍確認簿にサインできる者とする。

なお、それぞれの奨学金等推薦該当者(及び被該当者)へは、2026年4月27日(月)12:00までに、メールにて本人及び部局事務へ「留学生就職促進プログラム」事務局より、お知らせします。

「JASSO 学習奨励費 留学生就職促進教育プログラム」と「JASSO 高度外国人材育成課程履修支援制度」を同時に募集いたします。応募にかかる提出書類は「学習奨励費」の申請書類にてご提出ください。併給は不可です。

## 5. 提出書類・期限

提出書類：紙媒体及び電子媒体(①⑤はExcel、②③④⑥⑦はPDF)

①文部科学省外国人留学生学習奨励費受給者申請書・推薦調書(様式B)(関係各部署)

※氏名のスペルは在留カードに記載されている氏名と同一にしてください。

②誓約書

③「ゆうちょ銀行通常口座通帳/キャッシュカード等」の写し

※通帳等の口座カナ名義・支店名・口座番号などが記載されているページ等の写し(キャッシュカードの場合は、口座カナ名義のすべてが記載されていること)

※口座開設の際は口座名義(氏名)を必ずカナで登録するようにしてください。

④在留カードの写し(表・裏)

⑤留学生就職促進プログラム応募要件確認シート(様式C)

⑥成績証明書(2025年度の成績が記載されているもの)の写し

※2025年度中に履修した科目に、蛍光ペンでラインを引いてください。

※新入生のため、前年度の成績がない場合には添付不要です。

※成績評価係数算出の際には、「不可」は除かず計算してください。

⑦語学要件を満たすことが分かる書類の写し

⑧成績評価係数計算表

⑨指導教員による推薦書

⑩文部科学省外国人留学生学習奨励費選考調書

⑪民間奨学金調書

※民間奨学金申請調書は、片面で印刷し、ホチキス止めはしないでください。

提出期限:2026年4月10日(金)17時【厳守】

【受取フォルダ】<https://forms.cloud.microsoft/r/Q96wmfiRFV>

※電子媒体はこちらにアップロードください。

※ファイル名は「氏名・提出書類名」としてください。

## 6. 提出先

教育学研究科 学生支援チーム

(注1)中上級に該当する日本語科目一覧

※日本語科目の受講確認は日本語教室で行います。

01 日本語中級1 会話 / Japanese Intermediate-1 Speaking
02 日本語中級1 総合 / Japanese Intermediate-1 Integral
03 日本語中級1 文章 / Japanese Intermediate-1 Writing
04 日本語中級1 専門読解 / Japanese Intermediate-1 Technical Reading
05 日本語中級1 聴解 / Japanese Intermediate-1 Listening
06 日本語中級2 総合 / Japanese Intermediate-2 Integral
07 日本語中級2 会話 / Japanese Intermediate-2 Speaking
08 日本語中級2 文章 / Japanese Intermediate-2 Writing
09 日本語中級2 読解 / Japanese Intermediate-2 Reading
10 日本語中級2 専門語彙・漢字 / Japanese Intermediate-2 Technical Term/ Kanji
11 日本語中級2 聴解 / Japanese Intermediate-2 Listening
12 日本語中級3 総合 / Japanese Intermediate-3 Integral
13 日本語中級3 会話 / Japanese Intermediate-3 Speaking
14 日本語中級3 文章 / Japanese Intermediate-3 Writing
15 日本語中級3 専門読解 / Japanese Intermediate-3 Technical Reading

16 日本語中級3 聴解/Japanese Intermediate-3 Listening
17 日本語中級3 日本語キャリアブリッジ/Career Bridge
18 日本語上級1 総合/Japanese Advanced-1 Integral
19 日本語上級1 会話/Japanese Advanced-1 Speaking
20 日本語上級1 文章/Japanese Advanced-1 Writing
21 日本語上級1 聴解/Japanese Advanced-1 Listening
22 日本語上級1 読解/Japanese Advanced-1 Reading
23 日本語上級2 文章/Japanese Advanced-2 Writing
24 日本語上級2 総合/Japanese Advanced-2 Integral
25 日本語上級2 会話/Japanese Advanced-2 Speaking
26 日本語上級 日本組織事情(2026年度から日本語キャリアデザイン)