

学部学生・大学院学生 各位

**平成 27 年度後期（第 3 期）官民協働海外留学支援制度
～トビタテ！留学 JAPAN 日本代表プログラム～
三重県・熊本県「地域人材コース」学内募集**

支援の内容：

- ① 三重県：機構募集要項の【7. 支援の内容】を参照。
- ② 熊本県：機構募集要項の【7. 支援の内容】を参照。

応募資格：

- ① 三重県：
機構募集要項の【9. 派遣留学生の要件】を参照。
※ 三重県内に実家がある等、生活の拠点があり、本学の正規課程に在籍する者が対象となる。
※ 9.（2）の「在籍する学生」には、休学中の者も含まれる。
※ 9.（4）の家計基準は、応募書類（6. 応募書類 d、e）に基づき国際部国際交流課において確認する。機構の第二種奨学金に掲げる家計基準を満たしていない場合、派遣留学生の要件を満たさないため、当該学生の機構への申請は行わない。
- ② 熊本県：
機構募集要項の【9. 派遣留学生の要件】を参照。
※ 熊本県に本籍を有し又は熊本県の高等学校を卒業し、本学の正規課程に在籍する者が対象となる。
※ 9.（2）の「在籍する学生」には、休学中の者も含まれる。
※ 9.（4）の家計基準は、応募書類（6. 応募書類 d、e）に基づき国際部国際交流課において確認する。機構の第二種奨学金に掲げる家計基準を満たしていない場合、派遣留学生の要件を満たさないため、当該学生の機構への申請は行わない。

応募方法：

- ① 三重県および②熊本県：
学内募集要項「6. 応募書類」に記載の応募書類を紙媒体・データで提出。
※学内募集要項「8. 応募方法」を確認すること。
※プログラム概要・提出書類様式・募集要項等は関連ホームページからダウンロードすること。
<http://www.u-tokyo.ac.jp/ja/administration/go-global/scholarship/kanmin.html>

申請者は部局で担当者から、留学にあたり学務上の留意点の説明、申請書に署名を受ける必要があります。申請書類一式を学生支援チームに持参し、署名手続きを依頼すること。説明・署名手続き完了に数日要することもあるため、時間に余裕を持って署名依頼をしてください。

英文成績証明書の発行は、原則一週間（土日祝日を除く）の交付となります。
学部生で指導教員等のいない場合は、コース主任教員の署名を得てください。

**応募締切：①三重県：4月17日（金）17：00【必着】
②熊本県：4月23日（木）17：00【必着】**

提出先・問合せ先：

教育研究科 学生支援チーム（国際交流担当）
03 - 5841 - 3908 gakuseishien@p.u-tokyo.ac.jp
<http://www.p.u-tokyo.ac.jp/~edudaiga/index.htm>