

[HOME](#) > [キャンパスライフ](#) > [入学式・卒業式・学位記授与式](#) > 式典でのガウンの着用について

入学式・卒業式・学位記授与式

[入学式・卒業式・学位記授与式インデックスへ](#)

式典でのガウンの着用について

Academic gown for the graduation ceremony

平成26年3月に卒業・修了予定の学生が着用するアカデミックガウンのレンタルおよび販売については、下記のとりの取り扱いとします。学位記授与式は3月24日(月)、卒業式は3月25日(火)です。

Students who are graduating in March 2014 may rent or purchase academic gowns through the following procedures. The Graduation Ceremony will be held on March 24 (Master/Doctor) and 25 (Bachelor).

○ガウン見本写真 Sample

博士用

Doctor



修士用

Master's



学士用

Bachelor



法科大学院用

Law school



(ガウンから腕を出して着用します)

1 申込方法 How to order

東大生協ホームページ(下記アドレス参照)から申し込みの手続きを行ってください。なお、ホームページからの手続きが行えない方は、お手数ですが東大生協第二購買部窓口(平日のみ)にてご相談願います。

The gowns may be ordered through the following Co-op websites. If you have difficulties ordering through the website please contact the Hongo Campus Co-op Store 2 Service Counter during business hours.

【東大生協アカデミックガウン申込みサイト】

<http://www.mail.utcoop.or.jp/gown/> (和文)

http://www.mail.utcoop.or.jp/gown/index_e.html (English)

申込受付期間: 平成26年1月8日(水) ~ 平成26年2月28日(金)

Application period: January 8, 2014 ~ February 28, 2014

2 料金・支払方法 Payment methods

○料金 Charges

	レンタル Rent	購入 Buy
学士・修士・博士用 Bachelor, Master, Doctor	10, 500円	45, 000円
	10, 500円	—

法科大学院用 Law school		
----------------------	--	--

○支払い How to pay

料金は、各キャンパスの東大生協または代金引換で支払う事ができます。3月7日までにお支払いください。

You can pay at the following Co-op shops, or with the “Cash on delivery (Daibiki)” system due to March 7.

○必要書類

必ず、事前に、修了見込み証明書(もしくは、それに代わる証明書等)を窓口で提示してください。

Please bring your “letter of graduation” to the Co-op.

キャンパス Campus	窓口 Location	時間 Business hours
本郷キャンパス Hongo	東大生協 第二購買部 サービスカウンター Hongo Co-op Store 2 Service Counter	平日 10:00 ~ 19:00 (Mon~Fri)
駒場キャンパス Komaba	東大生協 駒場購買部 サービスカウンター Komaba Co-op Store Service Counter	平日 10:00 ~ 17:00 (Mon~Fri)
柏キャンパス Kashiwa	東大生協 柏店アカデミックショップ Kashiwa Academic Shop	平日 11:00 ~ 18:00 (Mon~Fri)

(注) 代引きを希望する場合は、事前に「修了見込み証明書」を各窓口で確認する必要があります。(FAX、メール可)

If you hope “Daibiki”, you need to bring or send your graduation letter to CO-OP beforehand.

3 受け渡し/返却方法 How to receive/return the gowns

○レンタルの場合 for rent

レンタルガウンは、ご指定の住所に郵送します。返却は、同封の着払い伝票にて、3月28日までにご返送ください。

We will send the gown to your address. Please return the gown C.O.D. by March 28.

○購入の場合 to buy

ガウンは、ご指定の住所に郵送します。

We will send the gown to your address.

4 注意事項 Note

- ・貸出用アカデミックガウンには限りがありますので、貸出希望者が多数の場合、先着順とさせていただきますのでご了承ください。
As we have only limited numbers of gowns in stock, they are offered on a first-come, first-served basis.

- ・公共政策大学院及び専門職大学院(原子力専攻、公共健康医学専攻)修了生は、修士用アカデミックガウンとなります。
Students graduating from the Graduate School of Public Policy, Nuclear Professional School, and School of Public Health should request the gowns for a “Master’s” degree.

5 お問い合わせ先 Inquiry

東大生協第二購買部 アカデミックガウン担当 (平日 10時~19時)

The University of Tokyo Hongo Co-op Store 2 ((Mon~Fri) 10:00~19:00)

E-mail: s2gown@mail.utcoop.or.jp (〇を@に変更願います。Change Oto@.)

TEL:03-3816-3971 FAX:03-3816-3973

<参考>アカデミックガウン着用方法 How to wear the gown

1. ガウンを着用する。Put the gown on like a jacket or an overcoat.

2. フードを黒い紐が前・下向きになるように着用する。Place the hood over the top with the looped string pointing down and to the front.





3. ネクタイを着用している場合は、ネクタイをフードの前側に出す。If you are wearing a tie, pull it over through the hood.



4. フードの黒い紐をシャツのボタンに掛け固定する。Anchor the hood by passing a shirt button through the loop in the string.



5. 角帽はマジックテープが後ろ側にくるように被り固定する。房は左前側にたらす。The mortarboard is worn with the Velcro tape at the back. The tassel is place to the front and on the left.



6. 安全ピンでとめるワッペンは左袖横側につける。The emblem is placed on the left sleeve.



[📄 このページのトップへ](#)

Last Updated :15.01.14

このページに関するお問い合わせは[本部学生支援課](#)まで
[サイトポリシー](#) | © 東京大学