

平成24年12月5日

大学院（外国人）研究生 の **退 学 願
在学期間延長願** の提出について

標記、該当する者は、下記の要領で手続をしてください。

記

1. 提出書類

(1) 平成25年3月31日付けで退学を希望する者

(通算在学年数が2年になる者を含む)

- 退 学 願（本研究科所定の用紙）
- 研究経過報告書（本研究科所定の用紙）

(2) 研究生証の有効期間が平成25年3月31日で満了する者のうち、
平成25年4月1日以降も引き続き在学を希望する者

- 在学期間延長願（本研究科所定の用紙）
- 研究経過報告書（本研究科所定の用紙）
- 登録原票記載事項証明書（大学院外国人研究生のみ）

※大学院（外国人）研究生の研究期間は1年です。ただし、許可を得て
入学時と同一の研究事項について1年を限度として延長できます。

本研究科所定の用紙は、学生支援チーム（大学院担当）窓口にて入手できます。
所定の事項を記入のうえ、指導教員とコース主任の承認印を必ず得たうえで提出
して下さい。

2. 提出期限

平成25年2月28日(木)【締切厳守】

3. その他

- ・ 諸事情により、提出期限までに提出できない者は、その旨を学生支援チーム（大学院担当）に必ず連絡してください。
- ・ 退学をする者は、平成25年3月29日(金)までに研究生証及び入館カードを学生支援チーム（大学院担当）に必ず返却してください。

【連絡先】

学生支援チーム（大学院担当）

03-5841-3908 gakuseishien@p.u-tokyo.ac.jp