

2012（平成 24）年度課程博士学位論文等の提出について

標記のことについて、下記に留意のうえ手続きを行うこと。なお、提出書類は教育学研究科・教育学部学生支援チーム（大学院担当）に提出すること。

記

提出書類	提出期限等	
	2013 年 3 月 25 日(月)付け 修了希望の 3 年次の者	① 左記以外の 3 年次の者 ② 在学年数が 3 年次以上の者
学位論文題目の指導 教員の承認 (提出書類なし)	2012 年 3 月 30 日（金） 上期日までに、口頭による承認を得ること。	上記①の者は、2013 年 3 月 31 日以降指導教員の許可を得て、随時提出することができる。
博士学位論文題目届 (※1)	2012 年 8 月 31 日(金)	上記②の者は、指導教員の許可を得て、随時提出することができる。
博士学位論文（※2） 及び博士学位論文の 内容の要旨（※3）	2012 年 9 月 28 日(金)	以上①②の者は、「博士学位論文題目届」、「博士学位論文」及び「博士学位論文の内容の要旨」（備考※1～3 と同要項）を、同時に学生支援チーム（大学院担当）に提出すること。

【備考】

※ 論文提出資格者

博士課程に 2 年以上在学し、12 単位以上取得した者（在学者）。なお、博士課程に 3 年以上在学し、20 単位以上取得して退学（いわゆる「満期退学」）した者は、退学後 3 年以内に限り『課程博士』の学位を申請することができる。

※1 博士学位論文題目届

所定の用紙に、指導教員の承認印を受けて、提出すること。なお、題目届提出後の題目の変更はできない。

※2 博士学位論文（5 部）

「作成要領」は学生支援チーム（大学院担当）にて受領すること。

※3 博士学位論文の内容の要旨（6 部）

「作成要領」は学生支援チーム（大学院担当）にて受領すること。

◎ 論文博士の申請について

上記の資格以外の者が、博士の学位を申請する場合は、『学位申請者（論文博士）のための手引き』を、当学生支援チーム（大学院担当）又は本部学務課教務チーム（本部棟 10 階、電話 5841-1212）のいずれかに請求すること。