

2011(平成 23)年度 修士学位論文等の提出について

* 標記のことについて、下記に留意のうえ手続きを行ってください。

提 出 書 類	提 出 期 間
学位論文題目の指導教員の承認 (提出書類はなし)	事前に口頭による承認を得ること。
修士学位論文題目届 (※1)	平成 23 年 12 月 1 日(木) ～ 12 月 7 日(水)
修 士 学 位 論 文 (※2)	平成 24 年 1 月 5 日(木) ～ 平成 24 年 1 月 12 日(木) (最終日は午後 4 時 30 分まで)
修士学位論文要旨 (※3)	平成 24 年 1 月 5 日(木) ～ 平成 24 年 1 月 16 日(月) (最終日は午後 4 時 30 分まで)
※ 提 出 先 ・ ・ ・ 学生支援チーム (大学院担当)	

[留 意 事 項]

※1 修士学位論文題目届

- ・ 11 月 25 日 (金) から所定の用紙を学生支援チームホームページおよび大学院窓口にて配付しますので、指導教員の承認印を受けて提出してください。なお、題目届提出後の題目の変更はできません。

※2 修士学位論文 (1 部)

- ・ 大きさは A 4 判とし、表紙には論文題目を付し、必ず製本してください。
- ・ クリップ、ファイル、バインダー等の使用は避けてください。
- ・ コースで別に指示がある場合には、それに従ってください。
- ・ 論文添付票も同時に提出してください。
- ・ 提出期間を過ぎた論文は受理されませんので十分注意してください。

※3 修士学位論文要旨

- ・ A 4 判の用紙 3 枚(約 4,200 字)以内にまとめてください。
- ・ 感熱紙は使用しないでください。

(注) 「論文題目届」、「修士学位論文」、「修士学位論文要旨」、「論文添付票」の論文題目は、副題も含めて全て必ず一致させてください。

(その他)

論文題目届提出時に「論文添付票」及び「修士学位論文および論文要旨の作成要領等」を大学院窓口にてお渡しします。