博　士

令和8(2026)年度
東京大学大学院教育学研究科博士課程学生募集要項

令和7(2025)年4月

入学試験に関する情報は本研究科ウェブサイトで公表しますので、随時確認してください。
(http://www.p.u-tokyo.ac.jp/entrance/graduate)

教育研究上の目的

本研究科は、人間と教育とのかかわり、社会における教育の構造と機能、心身の発達と教育、等の分野において卓越した分析・研究を行う能力を形成するとともに、教育の実践に高度の専門的知見と能力をもって貢献する人材を養成することを目的とする。

求める学生像

・教育と人間、教育と学校、教育と社会とのかかわり等、教育の基礎科学あるいは応用実践について研究を推進し、高度で専門的な研究に従事することを目指す人。
・教育学やその隣接領域と教育実践とのかけ橋となり、高度な教育を創発しようとする人。
・教育にかかわる高度で専門的な研究能力を有し、社会のさまざまな分野で創造的な実践を展開しようとする人。

入学者選抜の基本方針

・教育学の各専門分野に関する体系的な知識を習得し、独創的な研究を行う能力を有していること。
・志望分野において、先駆的な研究課題を自ら設定することができ、明晰な論理に基づいて、研究を遂行する能力を有していること。
・研究成果を国内外に向けて発信するための語学力を有していること。
・入学者の選抜は、第一次試験（筆記試験）、第二次試験（口述試験）、修士の学位論文（又はこれに代わる論文）および出願書類（研究計画書、出身学校の学業成績等）を総合的に判定して行う。

１．出願資格

（１）本学において修士の学位又は専門職学位を得た者及び令和８(2026)年３月 31 日までに修士の学位又は専門職学位を得る見込みの者
（２）本学以外の日本の大学において、修士の学位又は専門職学位を得た者及び令和８(2026)年３月 31 日までに修士の学位又は専門職学位を得る見込みの者（注１）
（３）大学改革支援・学位授与機構により、修士の学位を授与された者及び令和８(2026)年３月 31 日までに授与される見込みの者
（４）外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和８(2026)年３月 31 日までに授与される見込みの者（注２）
（５）我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置づけられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和８(2026)年３月 31 日までに授与される見込みの者
（６）国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者及び令和８(2026)年３月

31 日までに授与される見込みの者

（7）外国の学校、上記出願資格（5）の指定を受けた教育施設又は国際連合大学において、大学院設置基準第 16 条の 2 に規定する博士論文研究基礎力審査に相当するものに合格した者及び令和 8（2026）年 3 月 31 日までに合格する見込みの者で、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると本研究科において認めたもの（注 3）

（8）日本の大学を卒業又は外国において学校教育における 16 年の課程を修了した者で、日本又は外国の大学若しくは研究所等において 2 年以上研究に従事した者及び令和 8（2026）年 3 月 31 日までに 2 年以上研究に従事する見込みの者で、当該研究の成果等により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると本研究科において認めた者（注 1）（注 2）（注 3）

（9）個別の入学資格審査をもって、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると本研究科が認めた者で、入学時において 24 歳に達しているもの（注 4）

（注 1）上記（2）、（8）の「日本の大学」とは、学校教育法第 83 条の定める日本国内の大学を示す。

（注 2）上記（4）、（8）には、外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了した場合を含む。

（注 3）上記（7）又は（8）の資格により出願しようとする者は、出願前に入学資格審査を行うので、令和 7（2025）年 6 月 13 日（金）までに本研究科事務部（8．注意事項（15））に申し出て、その指示に従うこと。

（注 4）

①上記（9）に該当する者とは、上記（1）～（8）に該当しない者のうち、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると本研究科において認めた者とする。

②上記（9）の資格により出願しようとする者は、出願前に書類による個別の入学資格審査を行うので、令和 7(2025)年 6 月 13 日（金）までに本研究科事務部（8．注意事項（15））に申し出て、その指示に従うこと。

③入学資格審査で修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者について、出願を受け付け、受験を許可する。

2．選抜方法

（1）入学者の選抜は、第一次試験（筆記試験）、第二次試験（口述試験）、修士の学位論文（又はこれに代わる論文）及び出願書類（研究計画書、出身学校の学業成績等）を総合的に判定して行う。

（2）第二次試験（口述試験）は、第一次試験（筆記試験）合格者についてのみ行う。

（3）第一次試験は対面で実施し、第二次試験はオンライン方式により実施する。

3．試験科目及び募集人員

総合教育科学専攻

コース	教育研究分野	第一次試験（筆記試験）	第二次試験（口述試験）	募集人員
		外国語	専門分野	
教育学（※）	教育哲学 教育人間学 教育史 教育臨床学	英語	教育哲学、教育人間学、教育史（日本、西洋、アジア等）、教育臨床学の各分野	7
比較教育社会学	教育社会学 高等教育論	英語	教育社会学、高等教育論、比較・国際教育学の各分野	6

	比較教育システム論 比較教育学			
生涯学習基盤経営	生涯学習論 社会教育学 図書館情報学	英語	生涯学習・社会教育学・図書館情報学の各分野	4
大学経営・政策	大学経営論 大学政策論 比較大学論	英語	大学経営、高等教育政策、比較高等教育に関する各分野	4
教育心理学	教授・学習心理学 発達心理学 教育認知科学 教育情報科学	英語	教育心理学の各分野	7
臨床心理学	臨床心理システム論 臨床心理カリキュラム論 発達臨床心理学	英語	臨床心理システム、臨床心理カリキュラム、発達臨床心理学の各分野	5
身体教育学	身体教育科学 教育生理学 発達脳科学 健康教育学	―	身体教育科学、教育生理学、発達脳科学、健康教育学が包含する学術研究分野	4

※「基礎教育学コース」は、令和６年４月１日より「教育学コース」に名称変更しました。令和８年４月以降の入学者の所属は「教育学コース」となります。

学校教育高度化専攻

コース	教育研究分野	第一次試験（筆記試験）	第二次試験（口述試験）	募集人員
		外国語	専門分野	
教職開発	授業研究 カリキュラム研究	英語	授業研究、教師研究、カリキュラム研究の各分野	4
教育内容開発	数学・科学教育 言語教育 人文社会教育 芸術教育 身体教育	英語	教育内容、数学・科学教育、言語教育、人文社会教育、芸術教育、身体教育の各分野	4
学校開発政策	教育政策研究 学校教育経営	英語	教育政策、教育行財政、教育法、学校経営の各分野	4

備考

（１）本学の修士課程又は専門職学位課程を修了した者又は修了見込みの者は、第一次試験（筆記試験）を省略する。

（２）総合教育科学専攻身体教育学コースでは、第一次試験（筆記試験）を省略する。当該コースの志願者は、TOEFL®（TOEFL iBT® 、TOEFL iBT® Home Edition、又はTOEFL ITP® Plus for China Solution）公式スコアの提出と、ETS（Educational Testing Service）から本研究科への公式スコアの直送手続きの両方を行うこと。ただし、本学の修士課程又は専門職学位課程を修了した者又は修了見込みの者については提出する必要はない。詳細は、別紙「募集要項補足説明」を参照すること。

（３）「第一次筆記試験（外国語）」（英語）について

①受験に際しては、英和辞書（母語が日本語以外の受験者の場合はこれに限らない。）１冊を用いる

ことを許可する。その辞書は、印刷されたものに限る。
②試験時間は2時間とする。
（4）「第二次試験（口述試験）」について
試験時間は、各コースで定める。
（5）試験の成績によっては、入学許可者数が募集人員に達しない場合もある。
（6）試験実施に関する情報は、本募集要項・別紙のPDFを併せて参照すること。

4．試験期日及び場所

（1）第一次試験（筆記試験）は、令和7（2025）年9月10日（水）に行う。
（2）第二次試験（口述試験）は、令和8（2026）年2月5日（木）に行う。なお、2月6日（金）の午前中を予備日とするので、あらかじめ予定しておくこと。
（3）試験時間割及び試験場については、8月中旬までにメールで通知する「受験者心得」で指示する。

5．出願手続

出願はオンライン入力によって行う。
（1）本研究科のウェブサイトから指定された出願用のウェブサイトにアクセスし、指示に従って必要事項を入力すること。出願用のウェブページは令和7年（2026）年7月の出願受付開始時に公開する。
本研究科ウェブサイト https://www.p.u-tokyo.ac.jp/entrance/graduate

（2）受付期間
令和7（2025）年7月7日（月）10時から7月11日（金）15時まで

6．提出書類等

（1）	入学願書	オンライン入力の様式により、日本語で作成すること。入学試験に関する連絡はメールで行うので、確実に受信できるメールアドレスを記載すること。
（2）	修士の学位論文及びその論文の要旨	令和8（2026）年1月5日（月）10時から1月13日（火）10時までの間に、指定先にPDFファイルをアップロードすること。詳細は対象者に出願時に登録したメールアドレスに12月下旬までに通知する。 総合教育科学専攻については、「修士の学位論文」は修士の学位論文、あるいはこれに代わる論文1本のいずれかとする。学校教育高度化専攻についても同様であるが、提出にあたっては以下の点に留意すること。
	○教職開発コース 上記に関わらず、原則として修士の学位論文を提出すること。 ○教育内容開発コース 修士の学位論文に代わる論文を提出する場合は、日本語12,000字以上または英語4,000語以上とすること。 ○学校開発政策コース 修士の学位論文、これに代わる論文のいずれを提出する場合においても、当コースの研究領域（教育政策、教育行財政、教育法、学校経営）に対応したテーマの論文を提出すること。修士の学位論文に代わる論文を提出する場合は、書式・分量について当コースの研	

	究領域における学術誌の投稿規定に従って論文を作成する。既に査読付学術誌掲載論文がある場合はその論文を提出すること。	
		「論文の要旨」は、日本語で4,000字以内とする。ただし、総合教育科学専攻身体教育学コース出願者は、英語（1,700単語以内）で作成してもよい。なお、本研究科修士課程修了見込みの者は、修士の学位論文及びその論文の要旨は提出する必要はない（本研究科修士課程を既に修了している者は提出する必要があるので注意すること。）。
（3）	研究計画書	オンライン入力の様式により、日本語で作成すること。ただし、総合教育科学専攻身体教育学コースは英語で作成してよい。オンライン入力画面の指示に従ってアップロードすること。
（4）	成績証明書 ※中国の教育機関を修了して学位を取得した場合には枠外の記載を確認してください。	修士課程（博士前期課程）又は専門職学位課程の成績を証明するもの。 ・原本（公印入り）の写し（PDF）をオンライン入力画面にアップロードすること。複数枚ある場合には１つのPDFに結合すること。 合格した際には、入学手続き時に原本（出願時にアップロードした証明書の紙媒体）を提出すること。 ・願書に入力した氏名と証明書の氏名が異なる場合には改姓名したことがわかる書類（戸籍抄本等）の写し（PDF）を併せて提出（成績証明書と合わせて１つのPDFに結合）すること。 ・本研究科修士課程を修了した者及び修了見込みの者は、提出する必要はない。 ・成績証明書に認定単位がある場合、認定前の成績証明書を併せて提出すること。 ・複数の修士課程等を修了している場合、出願資格とする課程の証明書を提出すればよい。
（5）	修了（見込）証明書 ※中国の教育機関を修了して学位を取得した場合には枠外の記載を確認してください。	・原本（公印入り）の写し（PDF）をオンライン入力画面にアップロードすること。複数枚ある場合には１つのPDFに結合すること。 合格した際には、入学手続き時に原本（出願時にアップロードした証明書の紙媒体）を提出すること。 ・願書に入力した氏名と証明書の氏名が異なる場合には改姓名したことがわかる書類（戸籍抄本等）の写し（PDF）を併せて提出（修了（見込）証明書と合わせて１つのPDFに結合）すること。 ・成績証明書に修了（見込）年月日が記載されている場合は、提出する必要はない。 ・本研究科修士課程を修了した者及び修了見込みの者は、提出する必要はない。 ・外国の学校を修了した場合は、取得学位が記載されていること。 ・複数の修士課程等を修了している場合、出願資格とする課程の証明書を提出すればよい。
（6）	写真	３か月以内撮影の正面上半身脱帽のもの。デジタル画像（デジカメやスマホ等で撮影したもの）をオンライン入力画面にアップロードすること。**※修正・加工を施したものは不可。**
（7）	検定料（本学修士課程又は専門職学位課程を修了見込みの者、及び国費留学生は不要）	30,000円 銀行振込又はコンビニエンスストアでの払込、ペイジー対応ATM、ペイジー対応ネットバンク、ネット専業銀行での払込若しくはクレジットカードでの払込のいずれかに限る。いずれの場合においても

		振込手数料又は払込手数料は出願者本人の負担となる。 ただし、本学の修士課程又は専門職学位課程を修了見込みの者、及び外国人出願者のうち出願時に日本政府（文部科学省）奨学金留学生である者は納付しなくてよい。 振込又は払込は、令和7（2025）年7月1日（火）以降にすること。
	【銀行振込の場合】 所定の振込依頼書に必要事項を記入のうえ、最寄りの金融機関（ゆうちょ銀行・郵便局不可）から振り込むこと（ペイジー対応ATM、ペイジー対応ネットバンク、ネット専業銀行での所定の方法での払込の場合を除き、ATM、インターネットは利用しないこと）。振り込みの際、振込金受取書（B票）及び「東京大学」入学検定試験検定料振込金受付証明書（C票）を受け取り、「東京大学」入学検定試験検定料振込金受付証明書（C票）の電子データをオンライン入力画面にアップロードすること。 **【コンビニエンスストアでの払込の場合】** コンビニエンスストアは、セブン−イレブン、ローソン、ファミリーマート、ミニストップに限る。 払込に関する操作手順や注意事項については、別添「検定料払込方法」を参照の上、払い込むこと。払込後、「入学検定料・選考料取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取ってその電子データをオンライン入力画面にアップロードすること。 **【ペイジー対応ATM、ペイジー対応ネットバンク、ネット専業銀行での払込の場合】** 払込に関する操作手順や注意事項については、別添「検定料払込方法」を参照の上、払い込むこと。払込後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果の電子データをオンライン入力画面にアップロードすること。 **【クレジットカード・中国オンライン決済（銀聯）での払込の場合】** クレジットカードは、ビザカード、マスターカード、JCBカード、アメリカン・エキスプレスカードが利用可能。 払込に関する操作手順や注意事項については、別添「検定料払込方法」を参照の上、払い込むこと。払込後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果の電子データをオンライン入力画面にアップロードすること。	
（8）	願書受付票	出願用ウェブサイトでの願書の作成が完了した後に出力される。PDF保存し、オンライン入力画面にアップロードすること。
（9）	国費留学生証明書 （該当者のみ）	外国人出願者のうち出願時に日本政府（文部科学省）奨学金留学生である者は提出すること。原本の写し（PDF）をオンライン入力画面にアップロードすること。
(10)	日本語の能力を表す証明書（該当者のみ）	外国人出願者は以下の①か②のどちらかをオンライン入力画面にアップロードして提出すること。ただし、以下の者は提出する必要はない。 ・総合教育科学専攻身体教育学コースへの出願者 ・日本の大学（学部のみ。大学院は含まない。）を卒業した者及び卒業見込みの者 ・本研究科に大学院外国人研究生として在籍している者 ①日本語能力試験「認定結果及び成績に関する証明書」（財団法人

		日本国際教育支援協会が発行した提出用の証明書に限る）の原本の写し（PDF）。 　なお、「日本語能力認定書」は受け付けない。 ②日本語担当教員若しくはこれに準ずる者による日本語の学力を表す証明書の原本の写し（PDF）。（本研究科ウェブサイト掲載の「日本語能力証明書様式」を使用すること。）。
(11)	TOEFL®公式スコア及びETS（Educational Testing Service）から本研究科への公式スコアの直送手続き（身体教育学コース出願者のみ）	総合教育科学専攻身体教育学コースに出願する者のみ必要。ただし、本学の修士課程又は専門職学位課程を修了した者又は修了見込みの者については提出する必要はない。詳細は、「募集要項補足説明」のPDFを参照すること。
(12)	その他	提出書類中、日本語又は英語以外で記載されているものについては、すべて日本語訳又は英語訳を添付すること。

※　中国の教育機関出身者の成績証明書及び修了（見込）証明書について

以下の証明書を提出してください。

（1）修了見込者・・・以下を全て提出してください。

【成績証明書】出身大学が発行した英語又は日本語の証明書原本（公印入り）の写し（PDF）
【修了見込証明書】出身大学が発行した英語又は日本語の証明書原本（公印入り）の写し（PDF）
【学位取得見込証明書】出身大学が発行した英語又は日本語の証明書原本（公印入り）の写し（PDF）

（2）既に卒業した者・・・証明書ごとにいずれか１つを提出してください。

【成績証明書】・・・①～③のいずれかを提出してください。
①出身大学が発行した英語又は日本語の証明書原本（公印入り）の写し（PDF）
②中国高等教育学生信息網（CHSI）又はCHSI中国学歴・学籍認証センター日本代理機構が発行する「Verification Report of China Higher Education Student’s Academic Transcript」の写し（PDF）
③中国高等教育学生信息網（CHSI）が発行する「Online Verification Report of China Higher Education Student’s Academic Transcript」をオンラインで取得し、PDF印刷したもの

【修了証明書】・・・①～③のいずれかを提出してください。
①出身大学が発行した英語又は日本語の証明書原本（公印入り）の写し（PDF）
②中国高等教育学生信息網（CHSI）又はCHSI中国学歴・学籍認証センター日本代理機構が発行する「Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate」の写し（PDF）
③中国高等教育学生信息網（CHSI）が発行する「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」をオンラインで取得し、PDF印刷したもの

【学位取得証明書】・・・①～③のいずれかを提出してください。
①出身大学が発行した英語又は日本語の証明書原本（公印入り）の写し（PDF）
②中国高等教育学生信息網（CHSI）又はCHSI中国学歴・学籍認証センター日本代理機構が発行する「Verification Report of China Higher Education Degree Certificate」の写し（PDF）
③中国高等教育学生信息網（CHSI）が発行する「Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate」をオンラインで取得し、PDF印刷したもの

７．合格者の発表及び入学手続

（１）第一次試験合格者は、令和７（2025）年９月 12 日（金）14 時ごろ本研究科ウェブサイトで合格者の受験番号を掲載して発表する。ウェブサイトへの掲載は、令和７（2025）年９月 19 日（金）17 時に終了する。

（２）第二次試験合格者は、令和８（2026）年２月６日（金）16 時ごろ本研究科ウェブサイトで合格者の受験番号を掲載して発表する。ウェブサイトへの掲載は、令和８（2026）年２月 13 日（金）17 時に終了する。

（３）電話による合否についての照会には、一切応じない。

（４）入学許可通知は令和８（2026）年２月末日までに通知する。また、入学手続案内等も同２月末日までに出願時のメールアドレスに通知するので、令和８（2026）年３月中の所定の期間内に必要な入学手続（入学料の納付、ウェブ入力及び必要書類の提出）を行うこと。所定の期間内に入学手続を行わない場合には、入学しないものとして取り扱うので注意すること。

（５）入学時に必要な経費（令和８（2026）年度予定額）

（日本政府（文部科学省）奨学金奨学生に対しては徴収しない。）

① 入学料　282,000 円（予定額）

② 授業料　前期分　260,400 円（年額 520,800 円）（予定額）

（注）上記納付金額は、予定額であり、入学時又は在学中に学生納付金改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金額が適用される。

８．注意事項

（１）事情によっては、出願手続、試験期日等について変更することがある。

（２）同一年度に本研究科の博士課程の複数の専攻（コース）、あるいは本研究科の修士課程と博士課程の両方に重複して出願することは認めない。重複して出願した場合は、出願を受理しない。

（３）提出期日までに所定の書類が完備しない出願は受理しない。また、出願手続完了後は、どのような事情があっても、内容の変更は認めない。

（４）「受験票」及び「受験者心得」については、８月中旬までにメールにて通知する。なお、令和７（2025）年８月 15 日（金）までにメールが届かない場合は、必ず、「８．注意事項（15）」にその旨を連絡し、受験に必要な指示を受けること。

（５）官公庁、企業及び団体等に在職のまま大学院に入学を希望する者は、入学手続の際に、「在職のまま大学院に入学することに支障はない。」旨の勤務先の承諾書（様式任意）又は「在職のまま大学院に入学するが、在学期間中、学修環境を確保することが可能である。」旨の入学者本人作成の誓約書（様式任意）を提出すること。どちらを提出するかは以下のとおりコースによって異なる。

勤務先の承諾書が必要なコース	臨床心理学コース 身体教育学コース 教職開発コース 教育内容開発コース
入学者本人作成の誓約書の提出が必要なコース	教育学コース 比較教育社会学コース 生涯学習基盤経営コース 大学経営・政策コース 教育心理学コース 学校開発政策コース

（６）本学では、障害等のある者が、受験上及び修学上不利になることがないよう、合理的な配慮を行っており、そのための相談を受け付けている。受験上の配慮を希望する者は、令和７（2025）年６月 13

日（金）までに「８．注意事項（15)」に申し出ること。なお、上記期日を過ぎての申出についても引き続き配慮検討の対象となるが、事前準備の関係で、申請が遅くなるほど、実際に提供できる受験上の配慮が限定されるため、なるべく早く連絡すること。
（詳細は、本研究科ウェブサイト https://www.p.u-tokyo.ac.jp/entrance/graduate 参照）

（７）外国人は入学手続までに「出入国管理及び難民認定法（昭和 26 年政令第 319 号)」において、大学院入学に支障のない在留資格を取得すること。

（８）東京大学では、「外国為替及び外国貿易法（外為法)」に基づいて「東京大学安全保障輸出管理規則」を定めて、技術の提供及び貨物の輸出の観点から学生の受入れ前及び在学中に、厳格な安全保障輸出管理を行っている。特に外国人留学生及び一部の日本人学生については、受入れ前の審査を必須としている。従って、外為法上規制されている事項に該当する場合には、たとえ入学試験の選抜により最終合格しても、その後入学が許可できない場合や入学後の希望する研究活動に制限がかかる場合があるので、注意すること。

（９）他研究科・教育部と重複して入学することはできない。

(10) 出願手続後は、検定料の払い戻しはしない。

(11) 入学手続後は、どのような事情があっても、入学料の払い戻しはしない。

(12) 出願にあたって知り得た氏名、住所その他の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施)、②合格発表、③入学手続業務を行うために利用する。また、同個人情報及び入学者選抜に用いた試験成績は、入学者のみ①教務関係（学籍、修学等)、②学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請等手続き、図書館の利用等)、③授業料徴収に関する業務を行うために利用する。

(13) 入学者選抜に用いた試験成績は、今後の本学の入試及び教育の改善に向けた検討のために利用することがある。

(14) 入学願書における履歴等について虚偽の記載をした者は、入学後においても遡って入学を取り消すことがある。

(15) 問い合わせ・連絡先は次のとおり。

〒113-0033　東京都文京区本郷７丁目３番１号
東京大学大学院教育学研究科事務部学生支援チーム（大学院担当）
電話（平日９時 30 分～12 時、13 時～17 時）03-5841-3908
Email　graduate.p@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

博士課程学生募集要項・別紙

教育学研究科博士課程入学試験を受験予定の皆様へ

1. 外国語（英語）筆記試験の形式、出題方針について

外国語（英語）試験は、出題はコースごとに行います。試験時間は2時間です。各コースの教育研究分野に即した出題を行い、出題方式は英文和訳に限らないこととします。2020年度以前は英文和訳問題を出題していますので、過去の入学試験問題を用いて準備する場合はこの点に留意して下さい。なお、スピーキング、リスニングに関わる出題は行いません。

2. 外国語（英語）筆記試験時の英語辞書の使用について

募集要項にも記載した通り、外国語（英語）筆記試験の実施に際しては英和辞書1冊を用いることを許可します。ただし母語が日本語以外の受験者は、英和辞書の代わりにそれ以外の言語の組み合わせの二か国語の辞書を用いてもかまいません。辞書は、印刷されたものに限ります。それ以外の辞書（電子辞書など）や、研究科から指定されたもの以外の文献や資料、研究科から指定されたもの以外のインターネットやソフトウェアを使用したりすることは不正行為となります。

3. 第二次試験（口述試験）について

第一次試験合格者に対して実施します。第一次試験合格者および省略者には、第二次試験（口述試験）の実施要領を１月末日までに出願時のメールアドレスに通知します。出願時に、確実に受信できるメールアドレスを必ず記載して下さい。

口述試験は受験者1名と各コースの全教員により、研究科が指定するオンライン会議システムを使用して実施します。

令和 8(2026)年度
東京大学大学院教育学研究科身体教育学コース
博士課程学生募集要項補足説明

総合教育科学専攻身体教育学コースに出願する者は、以下の要領で TOEFL®公式スコアを提出すること。

１．試験の種類

TOEFL iBT®（Home Edition を含む。）又は TOEFL ITP® Plus for China Solution（中国本土在住者のみ）試験のみを有効とする。TOEFL が実施する他の試験（団体試験である TOEFL ITP®（Institutional Testing Program、上記 Plus for China Solution 以外）など）は認められないので留意すること。

２．有効期限

令和 5(2023)年 7 月 1 日以降に受験したものに限定する。なお、令和 5(2023)年 7 月 26 日から開始された新形式のテストスコアでも差し支えない。

３．提出書類

以下の(1)(2)両方を提出する。

ただし、TOEFL ITP® Plus for China Solution 受験者（中国本土在住者のみ）は、以下に代えて、本件担当者〔e-mail: tipfc at p.u-tokyo.ac.jp（ at は@に変えること。)〕に e-mail で受験した旨を連絡すること。

（１）ETS から本研究科宛に直送される「Official Score Reports(Institutional Score Report)」

送付先として「DI(Designated Institution)コード “B346” 」（Department コード “99”（Any Department Not Listed))を指定し、「Official Score Report」を令和 7(2025)年 11 月 11 日（火）までに ETS に請求すること。

（２）「Test Taker Score Report」のコピー又は ETS アカウント上でダウンロードできる「Test Taker Score Report」の PDF

ETS（Educational Testing Service）から直接本人宛に送付される「Test Taker Score Report」のコピー又は ETS アカウント上でダウンロードできる「Test Taker Score Report」の PDF を指定先にアップロードすること。詳細は対象者に出願時に登録したメールアドレスに 12 月下旬までに通知する。

※アップロード期間：

令和 8(2026)年 1 月 5 日（月）10 時～1 月 13 日（火）10 時

注１）ETS から本研究科に送付される「Official Score Reports(Institutional Score Report)」は、請求してから本研究科に郵便が到着するまでに相当の日数を要することがあるので、ETS への請求は早めに行うこと。

注２）「University of Tokyo : DI コード “9259”」で請求しないこと。本研究科には届かない。

注３）TOEFL iBT®の「Official Score Reports(Institutional Score Report)」の請求は、「テスト申込時（１通は無料)」又は「テスト申し込み後（有料)」となる。「テスト当日」の請求は出来ないので留意すること。

注４）スコア請求方法の詳細については、ETS JAPAN の Web サイトを参照すること。（参考 URL：https://www.toefl-ibt.jp/test_takers/toefl_ibt/scores.html）なお、サイト中に、Official Score Reports (Institutional Score Report)送付手続きは、「スコア有効期限内（テスト日から 2 年以内）であれば、何回でも送付が可能」と記載され、2 年以内でなければ手続きできないと考えられるため注意すること。

注５）TOEFL iBT®では、令和元(2019)年 8 月よりテストスコアレポートに「MyBest™ scores」が導入されたが、本研究科においては変更後のスコアレポートについては、「Test Date Scores」のみを活用する（「MyBest™ scores」は活用しない)。

（問い合わせ先）

〒113-0033 東京都文京区本郷 7 丁目 3 番 1 号
東京大学大学院教育学研究科事務部学生支援チーム(大学院担当)
電話（平日 9 時 30 分～12 時、13 時～17 時）03-5841-3908
Email　graduate.p@gs.mail.u-tokyo.ac.jp

東京大学大学院教育学研究科大学院入学試験「検定料」振込依頼書

【志願者へのお願い】
1. 太枠で囲まれている記入欄は、全て黒ボールペンで記入してください。
2. 最寄りの金融機関窓口（ゆうちょ銀行・郵便局不可）の窓口で振り込んでください。
   ペイジー対応ATM、ペイジー対応ネットバンク、ネット専業銀行での所定の方法での振込の場合を除き、ATM、インターネット等は利用しないでください。
3. 三井住友銀行本支店にて振込の場合の振込手数料は無料となりますが、他行から振込の場合の振込手数料はご負担願います。
4. 東京大学の修士課程又は専門職学位課程の修了見込者、及び、日本政府（文部科学省）奨学金留学生については、検定料を振り込む必要はないので、注意してください。
5. 検定料振込金受付証明書（C票）は、「検定料証明書貼付台紙」に貼り、他の提出書類とともに郵送してください
   振込金受取書（B票）は領収書なので、大切に保管してください。
   ※ゆうちょ銀行・郵便局、ATM、インターネット等での振り込みでは、「振込金受付証明書（C票）」が発行されないので利用しないでくださ
6. 銀行振込でなく、コンビニエンスストア、ペイジー対応ATM、ペイジー対応ネットバンク、ネット専業銀行、クレジットカード又は中国オンライン決済（銀聯）で払込を行う場合は、別紙「東京大学大学院教育学研究科検定料払込方法」を参照してください。

キ　リ　ト　リ

A票

振込依頼書

金融機関取扱期限
2025年7月11日（金）

（「東京大学」大学院教育学研究科入学検定試験検定料）

ご依頼日	科目		
年　月　日	電信扱	手数料	円

振込先	三井住友銀行　東京第一支店			金額	百万	千	円
受取人	預金種目 普通	口座番号 9519552				3	0 0 0 0
	（フリガナ） トウキョウダイガク						
	（おなまえ） 東京大学						

ご依頼人	※受付番号	志願者氏名
		（フリガナ）
	（おところ）	（電話）

収納印

※【取扱金融機関へのお願い】
1. 5桁受付番号は、氏名頭部へ連続して打電してください。
2. 収納印はA･B･C票の3ヶ所にもれなく押印してください。
3. B･C票は、必ず依頼人へお返しください。

（取扱金融機関保管）

「金融機関で切り離してください」

B票

振込金受取書

（「東京大学」入学検定試験検定料）

	年　月　日	
金額	百万 千	円 3 0 0 0 0
振込先	三井住友銀行　東京第一支店	
受取人	トウキョウダイガク 東京大学	
ご依頼人	受付番号	
	氏名（フリガナ）	
手数料		円

収納印

収入印紙

（志願者控用）

「切り離しの上、提出してください」

C票

「東京大学」入学検定試験 検定料振込金受付証明書

	年　月　日	
金額	百万 千	円 3 0 0 0 0
振込先	三井住友銀行　東京第一支店	
受取人	トウキョウダイガク 東京大学	
ご依頼人	受付番号	
	氏名（フリガナ）	

収納印

（東京大学提出用）

東京大学大学院 教育学研究科 検定料払込方法

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。

https://e-shiharai.net/

本学HPからもアクセスできます！

学校一覧から、『東京大学大学院』または『東京大学大学院（中国決済専用）』のどちらかを選択してください。

『東京大学大学院』では、中国決済以外の払込を選択することができます。

※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行なわず、もう一度入力し直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。

※カード決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に内容をよくご確認ください。

※確定画面に表示される番号をメモしてください。

2 お支払い

セブン-イレブン
【払込票番号:13ケタ】

●レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

ファミリーマート
【お客様番号:11ケタ】【確認番号:4ケタ】

マルチコピー機 へ
↓
代金支払い
↓
番号入力画面に進む
↓
【お客様番号】【確認番号】入力

ローソン・ミニストップ
【お客様番号:11ケタ】【確認番号:4ケタ】

Loppi へ
↓
各種サービスメニュー
↓
各種代金・インターネット受付
↓
各種代金お支払い
↓
マルチペイメントサービス
↓
【お客様番号】【確認番号】入力

ペイジー対応ATM
ゆうちょ、みずほ、三井住友、りそな銀行他

「税金・各種料金(ペイジー)」を選択
↓
収納機関番号に【58021】と入力
↓
【お客様番号】【確認番号】を入力
↓
支払方法を選択(現金またはキャッシュカード)し、検定料をお支払い

ペイジー対応ネットバンク
ゆうちょ、みずほ、三井住友、りそな銀行他

ネットバンキングにログインし、「税金・各種料金の払込（ペイジー）」をクリック
↓
収納機関番号に【58021】と入力
↓
【お客様番号】【確認番号】を入力
↓
画面上で金額を確認し、検定料をお支払い（口座引落扱い）

ネット専業銀行
楽天、auじぶん、PayPay銀行他

お申し込み確定画面から『ネットバンクでの支払い』をクリック
↓
支払う銀行を選択して、インターネットバンキングにログイン
※一度、ブラウザを閉じてしまった場合は、E-支払いサイトの「申込内容照会」からログインしてください。その際には、11ケタのお客様番号が必要です。
↓
払込内容を確認し、検定料をお支払い（口座引落扱い）

VISA Mastercard JCB AMERICAN EXPRESS UnionPay 銀聯

※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

Web申込みの際に、支払いに利用するカードを選択
↓
画面の指示に従い、支払手続を行ってください。

レジで代金を支払い、「入学検定料・選考料取扱明細書（チケット）」を受け取ってください。

支払い完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された[受付番号]と[生年月日]を入力して【収納証明書】を印刷してください。　※プリンタのある環境が必要です。

3 出　願

【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、なるべく大きく撮影またはスキャンして、そのデータをアップロードして提出。

【コンビニエンスストア以外でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果をPDF印刷して提出。

※当サイトにてお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。

⚠ 注意事項

●出願期間を入試要項等でご確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。

●支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時にお支払いが完了しますので、23:00までにお手続きしてください。

●「検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。

●一度お支払いされた検定料は返金できません。

●検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。

●取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

■お支払い期間

修士課程	2025年 7月 1日(火) ～ 2025年 7月11日(金)
博士課程	2025年 7月 1日(火) ～ 2025年 7月11日(金) 本学修士課程又は専門職学位課程修了見込の者は不要