

東京大学教育学研究科 博士課程 提出書類一覧

- ・ 下表は、出願時、提出書類のチェック用に利用してください。
- ・ 出身学校等の証明を必要とするものは、提出期日に余裕をもって準備をしてください。
- ・ 願書に入力した氏名と証明書の氏名が異なる場合は、改姓名したことがわかる書類（戸籍抄本等）を提出してください。
- ・ 出願時に郵送する書類は、オンライン出願時に印刷した宛名ラベルを貼った角形2号の封筒に入れ、郵送（書留・速達）にて提出してください。
- ・ 各書類の詳細については、募集要項を参照してください。
- ・ 研究計画書に記載する内容については、ウェブサイトに掲載している「研究計画書のフォーマット」を参考にしてください。

提出書類	オンライン 出願	郵送	備考
(1) 入学願書	○	○	オンライン出願フォーム入力及びその内容を印刷して郵送
(3) 研究計画書	○	○	オンライン出願フォームにアップロード及びその内容を印刷して郵送
(4) 成績証明書	—	○	(本研究科修士課程修了、修了見込者は不要) 転入学した場合、転入学前の成績証明書も併せて提出
(5) 修了（見込）証明書	—	○	(本研究科修士課程修了、修了見込者は不要)
(6) 写真	○	(○) <small>オンライン出願時にアップロード</small>	入学願書にデジタル画像（デジカメやスマホ等で撮影したもの）をアップロードし、入学願書（受験票を含む。）とともに印刷して郵送
(7) 返信用封筒（長形3号）	—	○	受験票返信用、384円分の切手（日本国内の場合）を貼付。日本国外から出願の場合、日本から当該国への郵送料金分の切手を同封
(8) 「東京大学」入学検定試験検定料払込金受付証明書（C票）貼付用紙	—	○	(本学修士課程又は専門職学位課程修了見込者は不要) 検定料の振込・払込は要項「6. 提出書類」及び「検定料払込方法」参照
(9) 願書受付票	○	○	オンライン出願フォーム入力及びその内容を印刷して郵送
(10) 日本語学力証明書	—	○	(外国人のみ提出) (日本の大学を卒業した者及び総合教育科学専攻身体教育学コース出願者は不要)

- ・ 以下の書類は、提出期間が異なるので注意してください。（提出期間等詳細は募集要項参照）

提出書類	オンライン 出願	郵送	備考
(2) 修士の学位論文及びその論文の要旨	—	○	(本研究科修士課程修了見込者は不要) 「論文添付票」・「論文要旨添付票」とともに郵送
(11) TOEFL®公式スコア	—	○	(総合教育科学専攻身体教育学コース出願者のみ) 詳細は「募集要項補足説明」参照