

一般財団法人 守谷育英会  
2018年度 奨学生願書

## ※書類作成上の注意事項

- 1 黒インク又は黒のボールペンで記入のこと。
- 2 年号は西暦を使用し、日本語で記入すること。(自筆のこと)
- 3 記入は、楷書及びローマ字活字体を用いること。
- 4 数字は算用数字(1, 2, 3, 等)を用いること。
- 5 固有名詞はすべて正式な名称とし、一切省略しないこと。
- 6 所定用紙中のすべての欄に正確に記入し、該当事項がない場合は“なし”と明記すること。
- 7 未記入の箇所があるときは、選考の対象から除外される場合がある。

**写 真**  
裏面に氏名記入のこと

6ヶ月以内に撮影した  
上半身、正面、無帽、  
対 4.5cm×3.3cm  
のものを貼付すること

しっかり糊付けすること

氏 名	生年月日	年	月	日	性別	男・女
フリガナ	年 齢	歳				
漢 字 名	国 籍	出生地				

※枠内は留学生のみ記入  
NAME (Please underline surname)

IN NATIVE SCRIPT

IN ALPHABET

日本式の発音 (カタカナ)

＜パスポート＞

番号

発行日

発行場所

＜ビザ／在留資格＞

issue No./許可番号

category/資格

発行日

発行場所

住所 〒 -

[自宅・アパート・下宿・寮]

TEL: - - 携帯: - - メールアドレス:

家族住所 〒 -  
(FAMILY ADDRESS)

TEL - -

在学学校 (高校・短大・大学生記入) ※西暦で記入すること。

\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 ~ \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_大学 [学校] \_\_\_\_学部 \_\_\_\_学年  
(入 学) (卒業予定)

在学学校 (大学院生記入)

\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 ~ \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_大学 \_\_\_\_研究科 \_\_\_\_専攻 \_\_\_\_学年  
(入 学) (修了予定)

[修士・博士] 指導教官名 \_\_\_\_\_

推薦者名: (学校名・会社名等)

(氏名)

※応募者が推薦者の所属・氏名を記入

学歴 <在籍中のものから順に記入のこと> \*留学生で兵役を終えた方は、兵役期間も記入下さい。

(入 学) (卒 業) (学 校) (学部・学科)

\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 ~ \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 ~ \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 ~ \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 ~ \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_\_

職歴 <2ヶ月以上の不定期雇用(アルバイト)を含む職歴 最近のものから記入のこと>

\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 ~ \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 勤務先 \_\_\_\_\_ 職種 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 ~ \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 勤務先 \_\_\_\_\_ 職種 \_\_\_\_\_

家族状況 ※全兄弟姉妹を記入のこと 単位：万円、留学生の家族収入は現地通貨にて記入

続 柄	氏 名	年 齢	職業 (学校名、勤務先・役職名)	税込年収	備考
本 人					
配偶者					
子					
父					
母					

※家族状況欄について記載上の注意事項

- ・死別の場合は年齢欄に「亡」と記入し、備考欄に享年と没年を「〇〇才／〇〇〇〇年」の通り記入。
- ・離別の場合は年齢欄に「離」と記入し、備考欄に年月を付記。
- ・父母が定年退職している場合は前職業を記入「前職：〇〇」。税込年収欄には現在の収入（年金、不動産等）を記入。
- ・兄弟姉妹が学生の場合は職業欄に学校名、学部（大学院生の場合は修士、博士別）、学年を記入。
- ・応募者本人が既婚の場合も自分の両親及び全ての兄弟姉妹を記入。（兄弟姉妹が既婚の場合も必ず記入）
- ・枠が足りない場合は裏面や別紙を使用。

奨学金 <過去の受給状況及び現在の受給、応募状況について全て記入のこと>

(受給期間)	(奨学財団名)	(制度)	(月 額)	(応募 受給状況)	(併給)
____年 ____月 ~ ____年 ____月	_____	(いずれかに○) 貸与/給付	____万円	(いずれかに○) 応募中/受給中/完了	(いずれかに○) 可/不可
____年 ____月 ~ ____年 ____月	_____	貸与/給付	____万円	応募中/受給中/完了	可/不可
____年 ____月 ~ ____年 ____月	_____	貸与/給付	____万円	応募中/受給中/完了	可/不可
____年 ____月 ~ ____年 ____月	_____	貸与/給付	____万円	応募中/受給中/完了	可/不可

・卒業時点での貸与奨学金の返済総額 \_\_\_\_\_万円

※過去に受給したもの、現在受給中のもの、これから受給が確定している貸与奨学金の返済総額を記入下さい。

・当財団に採用が決まった場合、他財団を辞退されますか？ (いずれかに○)

辞退する(財団名： \_\_\_\_\_) / しない

## 経済状況

- ・学費年額（入学金含まず、施設設備費等を含む）.....円
- ・月額平均収支

収 入		支 出	
アルバイト収入	.....円	住居費	.....円
種 類 ( )		食 費	.....円
仕送額	.....円	図書費	.....円
誰から ( )		交通費	.....円
他奨学金	.....円	その他	.....円
その他	.....円		
収入合計	.....円	支出合計	.....円

※月額平均収支欄について記載上の注意事項

- ・応募者個人に掛かる月額収支額を記入のこと。自宅通学生は、住居費・食費等の負担額が無ければ0円で可。
- ・応募者が既婚の場合には、配偶者も含めた金額を記載すること。
- ・収入合計と支出合計は、同額にならなくても可。

## 誓 約

私は、貴財団募集要項に記載された内容を理解し、奨学生として採用して頂きたいと申請致します。  
申請書類の記載事項に虚偽が発見された場合、奨学金の支給を取りやめられても不服を申し立て致しません。

## 一般財団法人 守谷育英会 御 中

申請年月日： 2018年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

申請者署名： \_\_\_\_\_ 印

身元保証人 <親族以外の方でも可、但し保証人の自筆・捺印のこと。必ず記入して下さい。>

保証人氏名 \_\_\_\_\_ 印 本人との関係 \_\_\_\_\_

住所 〒 \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_

職業（勤務先・役職名） \_\_\_\_\_

## 応募者住所

- ・当財団より応募者宛の文書連絡用宛名シールに使用しますので、住所は国内の連絡先を記入下さい。
- ・応募者の住所を楷書にて正確に記入願います。  
(寮、アパート、下宿先等も明記下さい。)

〒 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (都・県) \_\_\_\_\_ (区・市・郡)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 様

## 参考資料

[留 学 生 用]

氏 名

大学・学部

&lt;次の質問になるべく詳しくお答えください&gt;

1. あなたが日本に来て勉強しようとしたのはなぜですか。またどんなことを勉強したいと思っていますか。

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. この学校を選んだのはどうしてですか。

.....

.....

.....

3. 卒業したら母国へ帰りますか。日本で勉強したことをどのように生かしたいと思っていますか。

.....

.....

.....

.....

.....

&lt;大学院生の応募者は次の事項も記入してください&gt;

研究テーマ： .....

研 究 目 的： .....

.....

.....

## 参考資料

[日本人学生用]

氏 名

大学・学部

&lt;次の質問になるべく詳しくお答えください&gt;

1. あなたは学校生活において、どんなことを勉強したいと思っていますか。

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. この学校を選んだのはどうしてですか。

.....

.....

.....

3. あなたは卒業後、勉強したことをどのように生かしたいと思っていますか。

.....

.....

.....

.....

.....

&lt;大学院生の応募者は次の事項も記入してください&gt;

研究テーマ： .....

研究目的： .....

.....

.....

<b>参考資料</b>	氏名	
	大学・学部	

＜次の質問になるべく詳しくお答えください＞

1. 当財団奨学金に応募された動機
  
2. 家庭状況について（家族状況・経済状況 様式1－2／3家族状況欄の補足説明 など）