

交換留学(派遣)では、本学正規課程の学生が、本学に在学したまま、概ね1年以内の1学期間または複数学期の間、本学が全学学生交流覚書を締結している海外の大学(協定校)において、科目履修または研究指導等の教育の機会を得ることができます。

提出書類様式・募集要項等は「東京大学海外留学・国際交流情報」からダウンロードしてください。 http://www.u-tokyo.ac.jp/ja/administration/go-global/program/exchange.html

申請者は部局で担当者から、留学にあたり学務上の留意点の説明、申請書に署名を受ける必要があるため、 申請書類一式を学生支援チームに持参し、署名手続きを依頼してください。説明・署名手続き完了に数日要す ることもあるため、時間に余裕を持って署名依頼をしてください。

英文成績証明書の発行は、原則として、申請から1週間後(土日祝日を除く)のため、留意してください。

## 応募方法

募集要項の「9.応募書類」欄に記載の書類一式(紙媒体及び電子ファイル)を提出してください。 チェックリストを利用し、書類に不備がないかどうかよく確認してください。

## 募集締切

## 2016年12月2日(金)17時【厳守】

## 問い合わせ・申請書類提出先

教育研究科 学生支援チーム(国際交流担当)・国際交流室 03-5841-3908 gakuseishien@p.u-tokyo.ac.jp

