

26年度採用分

日本学術振興会海外特別研究員の募集

平成26年度採用分海外特別研究員「申請者が行う手続き」を参照のうえ、募集要項において申請資格を確認し、関連 URL より必要な書類(申請書様式、操作手引き、作成要領等)を入手してください。

平成26年度採用分日本学術振興会海外特別研究員

<http://www.jsps.go.jp/j-ab/index.html>

※「申請書情報(Web 入力)」は申請者のID・パスワード取得後でなければ作成できませんが、「申請内容ファイル」はID・パスワードの発行とは関わりなく、事前に日本学術振興会のHPからダウンロードできますので、作成の準備を進めてください。

※平成26年度採用分より、申請書類の提出は、紙媒体が廃止され、電子申請システム上でのデータ送信のみとなりました。データ送信完了後は修正・削除が行えませんが注意してください。

申請書類送信完了の連絡期限: **4月15日(月)16時**

連絡先: edu-ieo@p.u-tokyo.ac.jp (国際交流室担当者)

国際交流室および本部担当者にて、申請書に不備がないか確認を行なったのち、担当者よりメールにて申請書のチェック結果を連絡します。修正箇所がある場合は、指示に沿って申請書を修正願います。

電子申請ID・パスワード取得の方法

申請者は電子申請システムを利用するため、教育学研究科国際交流室に申請者情報登録のための発行依頼をします。(平成26年4月1日現在で他機関に採用されていることが決定している者は当該機関にお問い合わせください。)

下記 URL 中の「各種様式ダウンロード」から様式をダウンロードし、「申請区分」に「海外特別研究員」と書いた上でメールにて edu-ieo@p.u-tokyo.ac.jp (国際交流室)まで発行依頼書を送信してください。

件名を「海外特別研究員申請者 ID の発行について(学年・氏名)」としてください。

<http://www.p.u-tokyo.ac.jp/~edudaiga/index.htm>



発行されたID・パスワードは国際交流室から申請者にPDFデータで送付します。

問い合わせ先 教育学部・教育学研究科 国際交流室

03-5841-0766

edu-ieo@p.u-tokyo.ac.jp